



27ª FEIRA INTERNACIONAL DE TECNOLOGIA AGRÍCOLA EM AÇÃO

JUNTOS

no desenvolvimento do agro

DICAS IMPORTANTES

AGRISHOW.COM.BR



Realização



Promoção e Organização



BEM-VINDO A AGRISHOW

Expositor,

Essa cartilha foi desenvolvida para que você tenha acesso rápido às informações mais importantes sobre operações e marketing, que vão facilitar a sua participação na feira.

Leia atentamente às principais regras e benefícios sobre a exposição:

Portal do Expositor

Datas: CAEX, montagem, realização e desmontagem;

Marketing, divulgação e ações

Informações Operacionais

Serviços e Facilidades

Este documento não substitui a leitura completa do manual do expositor, para checar todas as informações **CLIQUE AQUI**.

Atenciosamente,
Equipe Agrishow

PORTAL DO EXPOSITOR

O acesso ao Portal do Expositor é enviado manualmente pelo Atendimento ao Expositor.



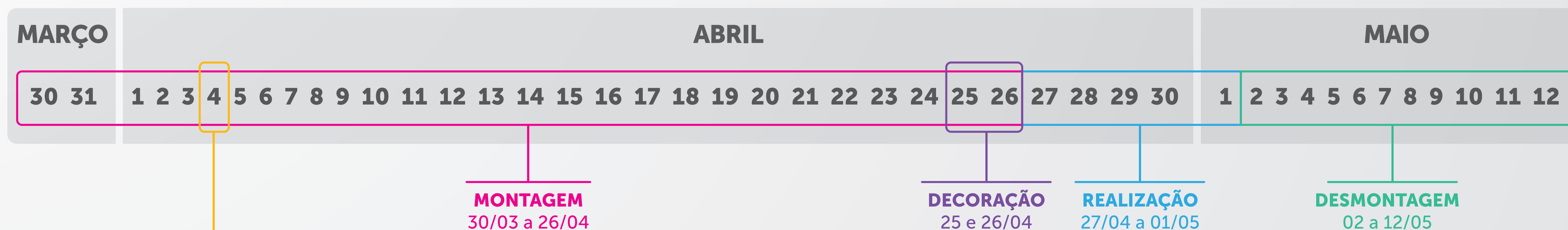
Através do Portal é possível efetuar:

- Download dos documentos da feira
- Solicitação de serviços adicionais (conforme necessidade)
- Consulta dos serviços obrigatórios (inclusos no contrato)
- Agendamento para retirada das credenciais
- Preenchimento das credenciais de expositor
- Consulta de coexpositores (caso possua)
- Registro da montadora e prestadores de serviços

Acesse com o número do CNPJ, a senha deverá ser criada no primeiro acesso (caso necessário, o expositor poderá recuperar a senha através do “Esqueceu sua senha?”).

DATAS

DIAS E HORÁRIOS DA FEIRA



IMPORTANTE:

A montagem na **Arena de Soluções Agro** tem início dia 13/04

HORÁRIO:

de montagem, decoração e desmontagem é das 7h às 18h.



Atendimento CAEX: 7h00 às 18h00

ANTES DA FEIRA

CONSTRUA UMA ESTRATÉGIA

Planeje com sua equipe a estratégia para participação na feira, considerando qual o principal objetivo e as formas para avaliar e qualificar o perfil de clientes que espera atingir.

Pontos importantes para providenciar:

- Defina os produtos que serão destaques
- Divulgue quais serão as novidades e lançamentos
- Defina metas de vendas
- Agende reuniões com clientes e prospects durante o evento
- Convide seus clientes e prospects antecipadamente



ANTES DA FEIRA

TENHA UM ESTANDE ATRATIVO

O estande para feiras e exposições tem **função estratégica no marketing de um negócio**. Isso porque ele representa uma oportunidade inigualável para quem pretende **fortalecer o contato com o público** que esteja em busca de produtos ou serviços daquele segmento. Por isso, este espaço deve ser pensado como uma **extensão da própria marca** e precisa ser projetado com o público em mente.



Monte seu estande com cuidado: a cenografia é a principal estratégia de diferenciação do seu estande, você deve montar seu espaço com cuidado e planejamento. Invista nas cores institucionais da sua empresa e deixe seu logotipo em destaque para que sua marca seja facilmente reconhecida.



Traga em seu estande algo que o cliente possa vivenciar de forma mais atrativa do que um flyer ou brinde. A cenografia do estande passa pelas cores, texturas e iluminação. Crie um ambiente aconchegante onde o público sinta-se impactado.



Gerenciando o número de visitas: Mensure de perto o envolvimento dos visitantes com a sua marca, seja por meio de cartão de visitas ou leitor de código de barras. Dessa forma será mais eficaz a participação futura em feiras bem como gerar novos negócios.

ANTES DA FEIRA

TENHA UM
ATENDIMENTO
DIFERENCIADO

A **Agrishow** atrai clientes, fornecedores e prospects de **toda a cadeia do agronegócio** e proporciona uma oportunidade única para que você possa **atrair e interagir com todos e realizar bons negócios** então, prepare-se para fazer bons negócios.



Treine sua equipe para que ela esteja preparada para atender a todos bem, com preparo e de acordo com as estratégias e metas estabelecidas por sua empresa.



Passa sua mensagem de forma clara: Na hora de conversar com o cliente em potencial, é essencial que você conheça muito bem as vantagens e os diferenciais da sua empresa, pois são eles que o levarão a escolher você e não o seu concorrente.



Esteja preparado, também, para responder dúvidas e, até mesmo, reclamações do cliente. Faça o possível para tentar encontrar soluções para todas elas.

ANTES DA FEIRA

DIVULGUE SUA PARTICIPAÇÃO

Comunicar com antecedência a participação da sua empresa na feira é um dos itens mais importantes para que os visitantes e prospects tenham mais interesse em conhecer seu estande e seu negócio. Aproveite os materiais de divulgação e conteúdos que a Agrishow disponibiliza e utilize em seus canais de comunicação (site, e-mail e redes sociais).

- Logo do evento
- Banners digitais
- Post para redes sociais
- Assinatura de e-mail



ANTES DA FEIRA

MARKETING



ASSESSORIA DE IMPRENSA

Você pode e deve divulgar seus produtos que serão apresentados durante o evento. Isso irá garantir ainda mais visibilidade para a sua marca no mercado.

Sugerimos, ainda, que as informações sejam enviadas não apenas em português, mas também em inglês e/ou espanhol, já que a feira irá receber visitantes internacionais e jornalistas do exterior. Esse material será enviado para a imprensa e será utilizado, também, para promoção da exposição.

O e-mail para envio do material e fotos (em alta resolução) que ilustrem essas informações é sylvia@meccanica.com.br.

Mais informações podem ser obtidas pelo(s) telefone(s)
(11) 3259-6688 / 3259-1719.



CONVIDADO DO EXPOSITOR

Networking é ótimo para os negócios e estreitar relacionamentos é melhor ainda. Pensando nisso, o expositor da Agrishow possui o benefício de convidar seus clientes, comprando convites com um valor significativamente menor:

- R\$ 25,00 (vinte e cinco reais) para compras efetuadas até o dia 29/02/2020
- R\$ 27,50 (vinte e sete reais e cinquenta centavos) para compras efetuadas de 01/03 a 20/04/2020

A partir de 301 convites você só paga pelos que efetivamente utilizados de acordo com as regras no sistema e manual do expositor. O convite é somente digital, não haverá convite impresso.

ANTES DA FEIRA

VITRINE DIGITAL

A **Vitrine Digital da Agrishow** é uma grande ferramenta de divulgação para os expositores, pois é por ela que os visitantes se preparam para a feira e consultam informações importantes para o planejamento, como as localizações das empresas de interesse e lançamentos que poderão ser encontrados. O preenchimento é feito pelo próprio expositor e a atualização ocorre automaticamente. É possível inserir logo, localização, descrição e contatos da empresa, além de fotos de produtos que estarão em destaque no estande. O Login e senha para acessar a vitrine serão enviados pelo atendimento ao expositor por e-mail. Link: <https://centraldoexpositor.com.br/login>

Caso não receba seu login e senha contate:

atendimento.agrishow@informa.com

Também é possível desbloquear outras funções na Vitrine Digital, para isso consulte a equipe comercial para saber mais sobre as opções disponíveis:

comercial.agrishow@informa.com



ANTES DA FEIRA

*AMPLIE A
VISIBILIDADE DE SUA
EMPRESA NA FEIRA*

Você pode e deve destacar a participação da sua empresa na feira, para isso, pode contar com algumas ferramentas de divulgação:

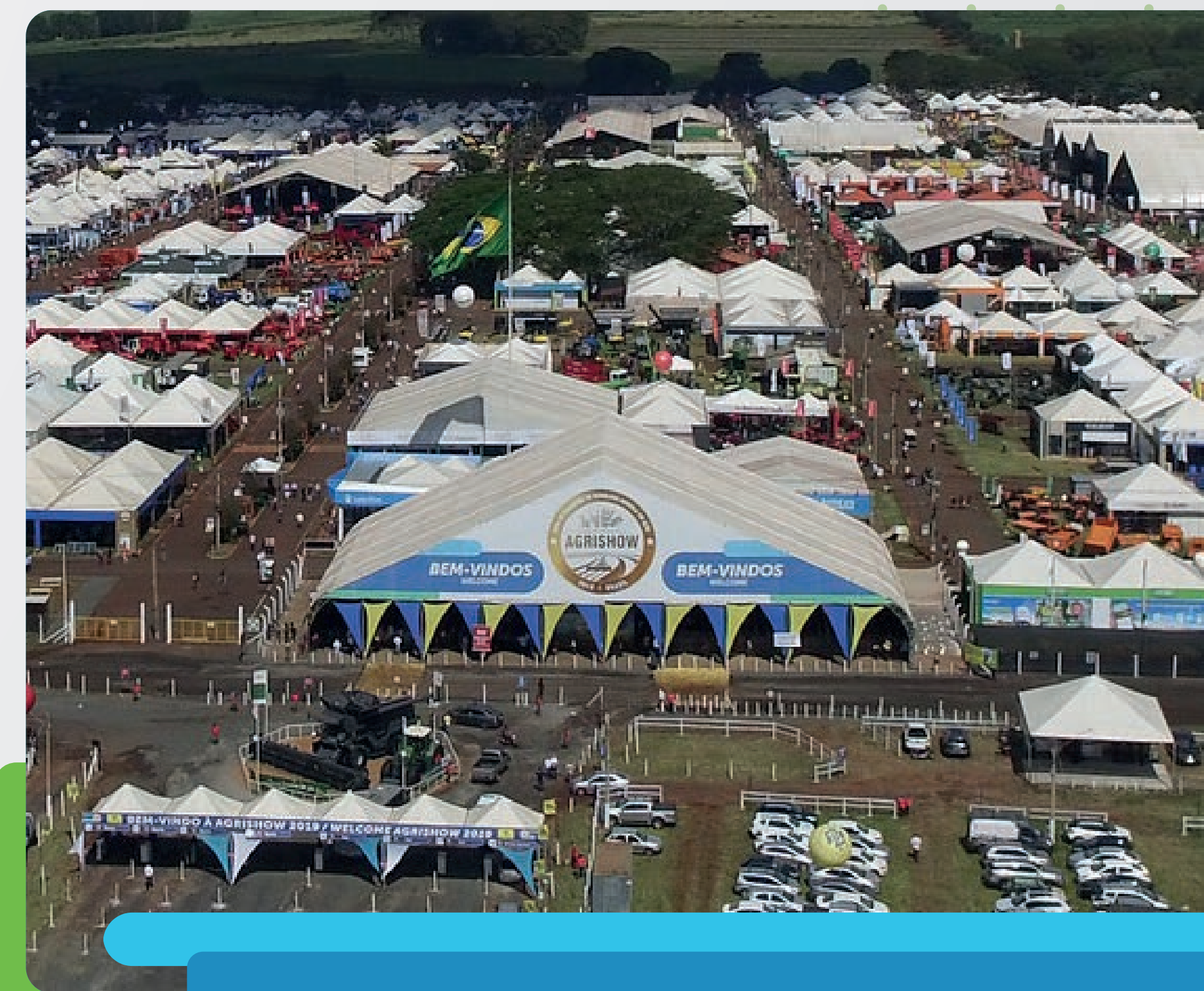
- Banners digitais no site da Agrishow
- Banners digitais no canal Agrishow Digital
- Banner digital na newsletter do evento
- Produção de conteúdo (e-books, white papers, infográficos, publieditorial)
- Projetos Especiais (canais de conteúdo exclusivos, projetos de transmissão ao vivo)

Além dessas ações você também pode potencializar a sua visibilidade durante a feira, utilizando peças de comunicação em pontos estratégicos:

- Ações de Sampling
- Blimps
- Placa de rua
- Anúncio no mapa da feira, etc

Confira essas e outras possibilidades consultando a equipe comercial:

comercial.agrishow@informa.com



ANTES DA FEIRA

AGRISHOW
DIGITAL

Siga as redes sociais da Agrishow, compartilhe e promova as informações e novidades do evento.



ACOMPANHE TAMBÉM O CANAL DE CONTEÚDO

O Agrishow Digital é o canal de conteúdo oficial da Agrishow, plataforma de conhecimento e de relacionamento que gera conteúdo durante 365 dias do ano para quem atua no agronegócio.

digital.agrishow.com.br



INFORMAÇÕES OPERACIONAIS



ESTACIONAMENTO

O Estacionamento é administrado exclusivamente pela empresa VVR . Cada expositor terá uma cota gratuita de selos proporcional a metragem do seu estande. Este selo pode ser utilizado nos períodos de montagem, realização e desmontagem, independente do tipo de carro.

Caso seja necessário selos extras, a compra pode ser feita diretamente com a VVR.

Telefone: 16 3610-9281

E-mail: [agrishow@](mailto:agrishow@vvrrestacionamentos.com.br)

vvrrestacionamentos.com.br



FORNECEDORES OFICIAIS

Os expositores podem acessar a lista de fornecedores oficiais com indicação de empresas que fornecem serviços durante todo o período de montagem e realização, como: montadora, segurança, limpeza, internet, transporte entre outros.

Para solicitar, envie um e-mail para:
atendimento.agrishow@informa.com



SEGURO

É de extrema importância, porém não obrigatório. Lembramos ao expositor a importância da contratação de seguro com as coberturas de incêndio, roubo, danos elétricos e danos pessoais.

Cabe exclusivamente ao expositor providenciar seus próprios seguros (responsabilidade civil, riscos diversos e acidentes pessoais) durante o período de montagem, realização e desmontagem. A promotora não assumirá qualquer responsabilidade por danos ou custos gerados por ocorrências nos estandes com produtos, materiais, empresas contratadas, montadoras, transportadores, pessoas ou por qualquer outra natureza. É importante verificar, na apólice, a cobertura do seguro e o período da vigência, que deverá contar a partir do 1º dia da montagem até o último dia da desmontagem.

IMPORTANTE: A Informa Markets não se responsabiliza por eventuais furtos ou roubos que possam ocorrer no pavilhão.

INFORMAÇÕES OPERACIONAIS



ENERGIA ELÉTRICA

A corrente disponível é alternada, com frequência de 60 HZ, nas tensões 110 V monofásica e 220 V bifásica ou trifásica. A energia elétrica será fornecida em unidades de KVA.

Somente a empresa Oficial contratada pela Organizadora terá acesso à rede de distribuição elétrica da AGRISHOW.

Caberá ao expositor/montador prever a entrada de sua rede com chaves de proteção/disjuntores adequados e efetuar a instalação de distribuição no seu estande de acordo com as normas da ABNT e da CPFL, a partir do ponto fornecido pela Organizadora, localizado no poste mais próximo ao estande.

Somente a conexão do ponto de fornecimento de energia instalada pela Organizadora e a entrada da rede de distribuição do expositor será realizada pela Organizadora, que, nessa ocasião, verificará a carga elétrica instalada e o balanceamento entre fases.

IMPORTANTE:

O fechamento/conexão entre o quadro de energia do estande e poste do Parque de Exposição estará sob responsabilidade exclusiva da equipe Oficial de infraestrutura elétrica contratada pela Organizadora.

Casos em que o cabo elétrico não comporte a quantidade de KVAs solicitados para o estande, a empresa Oficial não fará a ligação no quadro do poste de energia.

Por conta da variação de tensão observada no fornecimento de energia pela CPFL, o uso de estabilizador NO BREAK é obrigatório.

A energia do estande não será liberada enquanto persistirem desbalanceamentos de fase, quando a demanda necessária de energia elétrica for maior que a quantidade solicitada pelo expositor ou por falta de pagamento do consumo elétrico adicional contratado.

Após o encerramento diário das atividades, todos os disjuntores do estande deverão ser desligados, exceção feita a equipamentos que necessitem ficar ligados fora do horário permitido, com autorização prévia da Organizadora.

Estes equipamentos deverão ser instalados com circuitos independentes e possuir identificação própria.

INFORMAÇÕES OPERACIONAIS

PISO DO PAVILHÃO

Arena de Soluções Agro: o piso do pavilhão não pode ser demarcado, furado ou pintado pelo expositor/montador. É necessário revestir o piso do pavilhão com material próprio e adequado a sua proteção.

A elevação do piso do estande é opcional. Quando o piso for elevado, é obrigatória a construção de rampa de acesso para deficientes físicos, independentemente de sua metragem.

Área descoberta, plot e test drive: a grama não pode ser demarcada, escavada ou pintada pelo expositor/empresas terceiras. Caso a ação seja imprescindível, a direção do evento deve ser previamente consultada para análise. A área de cada estande será demarcada e identificada no piso. É de responsabilidade do expositor/montador solicitar auxílio à equipe operacional para solucionar quaisquer dúvidas referentes à área locada.

ALTURAS E RECUOS PARA MONTAGEM DO ESTANDE

Para todos os espaços locados, exceto àqueles com contratação de montagem básica (que já possuem altura padrão), é obrigatório respeitar as seguintes regras para a construção do estande:

Estandes localizados na Arena de Soluções Agro

ALTURAS LIMITE	RECUO (obrigatório apenas para vizinhos)
De 2,20m até 4,00	Sem recuo

Estandes localizados na área descoberta

ALTURAS LIMITE	RECUO (obrigatório para todo o perímetro)
Até 7,00m	Sem recuo

Para postes de iluminação e mastro de bandeiras

ALTURAS LIMITE	RECUO (obrigatório apenas para vizinhos)
Até 7,00m	Sem recuo
De 7,01 m a 12,00 m	3,0 m

Para todos os estandes com altura superior a 4m, localizados próximos à rede elétrica, será obrigatório respeitar o recuo de 1m.

Para todos os mastros com altura superior a 4m, localizados próximos à rede elétrica, será obrigatório respeitar o recuo de 1m.

INFORMAÇÕES OPERACIONAIS

Atenção às normas e equipamentos de segurança obrigatórios no período de MONTAGEM e DESMONTAGEM.

Todas as normas de **NR12 – SEGURANÇA NO TRABALHO EM MÁQUINAS E EQUIPAMENTO** devem ser respeitadas e podem ser consultadas detalhadamente no **Manual do Expositor**.

ATENÇÃO: Não será permitido o uso de sandálias, chinelos, tamancos ou nenhum tipo de sapato aberto dentro do pavilhão, bem como a circulação de pessoas trajando bermudas, saias, calças curta, camiseta regata ou sem camisa durante a montagem e desmontagem.



DICAS DE SEGURANÇA

- Não descuide de seus pertences (malas, mochilas, celulares, carteiras, notebooks, etc.) em nenhum momento, mesmo dentro dos estandes e por nenhuma razão;
- Bolsas e mochilas devem permanecer com seus zíperes e fivelas sempre fechados;
- Na praça de alimentação, mantenha sempre seus pertences próximos a você. Nunca os deixe sobre a mesa, especialmente se você precisar se ausentar e não tiver companhia;
- Mantenha o depósito utilizado no estande bem trancado e com acesso restrito. Identifique claramente a pessoa que tem acesso ao espaço e chaves;
- Sugerimos contratar serviço de segurança exclusiva para seu estande durante dia e noite e indicamos a contratação da empresa de segurança oficial do evento;
- Não contrate pessoas que oferecem serviços sem documentação legal durante a montagem. Temos uma lista de fornecedores oficiais para atender os expositores.

INFORMAÇÕES OPERACIONAIS



ACESSO DE MENORES DE IDADE

Montagem: É proibida a entrada de menores de 18 anos dentro da fazenda durante o período de montagem e desmontagem dos estandes mesmo que acompanhados por um responsável legal.

Realização: Por se tratar de um evento de negócios, com exposição de máquinas, informamos que, por motivos de segurança, menores de 14 anos devem estar acompanhados pelos pais e/ou responsáveis.



FRAUDES E PROCEDIMENTOS

Ressaltamos que a Informa Markets NÃO envia boleto por e-mail.

Orientamos que a forma segura para imprimir e pagar os boletos da BTS Informa Feiras, Eventos e Editora Ltda pode ser feita através do nosso portal de cobrança no endereço: (<https://cobranca.btsinforma.com.br>), ou diretamente com nossa equipe de contas a receber no e-mail: cobrancabts@informa.com (nosso domínio é: informa.com), ou pelos telefones: (11) 4632-0200

Caso tenha alguma suspeita nos boletos da BTS INFORMA, não deixe de entrar em contato com nosso departamento de contas a receber.

SERVIÇOS E FACILIDADES



POSTO MÉDICO

Unidade equipada com os recursos necessários para um pronto atendimento dos expositores e visitantes. Durante a realização do evento, uma equipe de médicos e enfermeiros fica à disposição, oferecendo segurança e qualidade do serviço.



NECESSIDADES ESPECIAIS

Para os visitantes com dificuldades de locomoção ou deficientes, pedimos que desembarque nas entradas principais da feira (entrada Norte ou Sul) e solicitem a um de nossos funcionários o carrinho elétrico (circular e não exclusivo) nas portarias. Todos os banheiros da Agrishow também estão preparados para atendê-los.



PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO

A área de alimentação está disponível aos expositores e visitantes, contendo muitas opções para sua alimentação. Valores exclusivos para expositores com compra antecipada, consulte nossa equipe para mais informações.



VIAGEM E HOSPEDAGEM

Consulte a agência de viagens oficial da Agrishow e obtenha descontos exclusivos em passagens e hospedagens para expositores, compradores e visitantes de outras cidades e estados.

- Passagens aéreas com valores diferenciados;
- Hospedagem com a menor tarifa do mercado nos hotéis cadastrados;
- Seguro Viagem;
- Valores reduzidos para grupos;
- Venda de passagens rodoviárias;
- Atendimento nos aeroportos;
- Locação de Veículos;
- Apoio da equipe CorpTravel durante a feira, oferecendo todo suporte necessário.

CorpTravel
Viagens Corporativas

Telefone: (11) 5033-3137

E-mail: agrishow@feirasecongressos.com.br

PARA MAIS INFORMAÇÕES, CONTATE NOSSA EQUIPE:

ATENDIMENTO AO EXPOSITOR

Priscila Alves "Branca"

E-mail: atendimento.agrishow@informa.com

OPERACIONAL

Ricardo Ozores

E-mail: ricardo.ozores@informa.com

Marcus Cavalcanti

E-mail: marcus.cavalcanti@informa.com

APROVAÇÃO DE PROJETO

Rodrigo Rossin

Fone: (11) 98906-3643

E-mail: projetos.agrishow@informa.com

MARKETING

Mayara Libutti

Fone: (11) 4632-0371

E-mail: mayara.libutti@informa.com

COMERCIAL

Marilda Meleti – Show Manager

Fone: (11) 4632-0392

E-mail: marilda.meleti@informa.com

Crislei Zatta

Fone: (11) 4632-0319

E-mail: crislei.zatta@informa.com

Cristina Santos

Fone: (11) 4632-0331

E-mail: cristina.santos@informa.com

Elizabeth De Luca

Fone: (11) 4632-0407

E-mail: elizabeth.deluca@informa.com

Fabio Silva

Fone: (11) 4632-0477

E-mail: fabio.silva@informa.com

DEPARTAMENTO FINANCEIRO

E-mail: cobrancabts@informa.com

DEPARTAMENTO FISCAL

E-mail: fiscalbr@informa.com

GARANTA SUA PARTICIPAÇÃO



(11) 4632-0331
comercial.agrishow@informa.com

AGRISHOW.COM.BR



Realização



Promoção e Organização

